

Algemene Voorwaarden PMA Meerstad B.V.

Artikel 1: definities

1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden.

PMA Meerstad B.V., in het handelsregister geregistreerd onder KvK nummer 90833171, zijnde de gebruiker van deze algemene voorwaarden waaraan de opdrachtgever de opdracht geeft tot de dienstverlening met betrekking tot onroerend goed.

Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie PMA Meerstad B.V. een overeenkomst aangaat waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Opdracht: de tussen PMA Meerstad B.V en opdrachtgever gesloten overeenkomst van opdracht met betrekking tot het tot stand komen van een overeenkomst inzake onroerend goed en het verlenen van overige (advies)werkzaamheden waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Overeenkomst: de tijdens of binnen 12 maanden na de opdracht tot stand gebrachte overeenkomst met betrekking tot de onroerende zaak die onderwerp van de opdracht vormt(de).

Artikel 2: algemene bepalingen

2. De algemene voorwaarden van PMA Meerstad B.V. zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtgever en PMA Meerstad B.V., voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Eventuele afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen, behoudens het navolgende in lid 3.
3. Omdat PMA Meerstad B.V. NVM-lid is, is zij verplicht de Algemene Consumentenvoorwaarden NVM of de Algemene Voorwaarden NVM voor professionele opdrachtgevers overeen te komen. Deze voorwaarden bieden op een aantal plaatsen de mogelijkheid om daarvan af te wijken. Dit om de makelaar en zijn opdrachtgever de vrijheid te bieden om op onderdelen andere of aanvullende afspraken te maken. In verband met haar specifieke dienstverlening maakt PMA Meerstad B.V. gebruik van deze mogelijkheid. Om deze reden zijn, op de door PMA Meerstad B.V. met haar opdrachtgever gesloten overeenkomst van opdracht, ook deze algemene voorwaarden van toepassing. Deze bepalingen gelden, waar mogelijk, in plaats van en overigens in aanvulling op het daarover bepaalde in de Algemene Consumentenvoorwaarden NVM voor de opdrachtgever.
4. Het is de opdrachtgever niet toegestaan, zonder expliciete en schriftelijke instemming van PMA Meerstad B.V. enig recht uit een met PMA Meerstad B.V. gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn (gehele) onderneming.
5. Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

Artikel 3: tot stand komen overeenkomst van opdracht

1. Begrotingen en offertes zijn vrijblijvend, 14 dagen geldig nadat deze zijn verstrekt en doen door het enkele verstrekken daarvan geen overeenkomst tot stand komen. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door bijvoorbeeld veranderde (onvoorziene) omstandigheden in de werkzaamheden. Genoemde prijzen zijn in beginsel exclusief Btw en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven. Verstrekte offertes, begrotingen of andere prijsopgaven gelden niet automatisch voor toekomstige offertes of opdrachten.
2. Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar desondanks instemt met het uitvoeren van de opdracht door PMA Meerstad B.V. dan binden nader gemaakte mondelinge afspraken PMA Meerstad B.V. eerst nadat deze schriftelijk (per e-mail) door PMA Meerstad B.V. zijn bevestigd. In geval van een mondeling verstrekte opdracht vormt een eventueel door PMA Meerstad B.V. verstrekte offerte de inhoud van de overeenkomst, behoudens het geval waarin PMA Meerstad B.V. anders verklaart.
3. Onder de opdracht wordt verstaan, voor zover niet anders blijkt, een opdracht tot het verlenen van diensten met betrekking tot het tot stand komen van een overeenkomst inzake onroerend goed en het verlenen van overige advieswerkzaamheden.
4. PMA Meerstad B.V. onthoudt zich van het aanvaarden van een opdracht met betrekking tot een onroerend goed ter zake waarvan zij reeds opdracht heeft van een andere opdrachtgever. Zodra uit een lopende opdracht voortvloeit dat PMA Meerstad B.V. aan die opdrachtgever een dienst verleent met betrekking tot onroerend goed ten aanzien waarvan zij tegelijkertijd uit hoofde van een andere lopende opdracht een dienst zou moeten verlenen aan een andere opdrachtgever, terwijl het verlenen van de dienst aan de ene opdrachtgever in strijd is met het belang van de andere opdrachtgever, dan overlegt PMA Meerstad B.V. met elk van deze opdrachtgevers. PMA Meerstad B.V. is in dat geval bevoegd te kiezen voor welke opdrachtgever zij de dienstverlening zal voortzetten en welke opdracht zij in dat geval zal teruggeven.
5. Wanneer de opdracht tot het uitvoeren van werkzaamheden bestaat uit het bij herhaling verrichten van dezelfde werkzaamheden, dan zal daarvoor, tenzij schriftelijk per e-mail met ontvangstbevestiging anders is overeengekomen, de daarvoor geldende overeenkomst gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
6. De opdracht als zodanig houdt geen volmacht aan PMA Meerstad B.V. in tot het sluiten van overeenkomsten namens de opdrachtgever. Aan de opdracht kunnen echter volmachten worden verbonden en deze kunnen later ook worden verstrekt.
7. Alle opdrachten worden met terzijdestelling van art. 7:404 BW en art. 7:407 lid 2 BW uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door PMA Meerstad B.V. ook indien het de (stilzwijgende) bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd.

Artikel 4: De uitvoering van de overeenkomst:

1. De opdrachtgever is gehouden om al datgene te doen, dat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht door PMA Meerstad B.V. mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens, documenten en/of materialen.

2. Een door PMA Meerstad B.V. opgegeven termijn voor het volbrengen van de opdracht heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders blijkt. De opdrachtgever dient PMA Meerstad B.V. in het geval van overschrijding van de opgegeven termijn schriftelijk in gebreke te stellen.
3. Alvorens tot uitvoering door PMA Meerstad B.V. wordt overgegaan, dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste gegevens, documenten en/of materialen modellen van het advies en / of het project te controleren en goed te keuren. Indien PMA Meerstad B.V., als dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan derden zal geven, dan dient de opdrachtgever op verzoek van PMA Meerstad B.V. zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk (per e-mail) te bevestigen.
4. Bij het inschakelen van derden zal PMA Meerstad B.V. zoveel mogelijk overleg met de opdrachtgever voeren. PMA Meerstad B.V. is niet aansprakelijk voor enige tekortkoming van deze ingeschakelde derden. PMA Meerstad B.V. is eveneens niet aansprakelijk indien - een deel van – de opdracht buiten Nederland wordt uitgevoerd door of namens PMA Meerstad B.V..
5. De opdrachtgever vrijwaart PMA Meerstad B.V. of de door PMA Meerstad B.V. bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.
6. De opdrachtgever onthoudt zich van activiteiten die PMA Meerstad B.V. bij het vervullen van haar opdracht kunnen belemmeren of haar activiteiten kunnen doorkruisen. De opdrachtgever maakt gedurende de looptijd van de opdracht geen gebruik van soortgelijke diensten van anderen dan PMA Meerstad B.V., behoudens het geval schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt. De opdrachtgever brengt buiten PMA Meerstad B.V. om geen overeenkomst(en) tot stand en voert daartoe ook geen onderhandelingen. Gegadigden, waaronder zittende huurders, zullen door de opdrachtgever worden doorverwezen naar PMA Meerstad B.V., behalve wanneer schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Klachten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst door PMA Meerstad B.V., dienen zo spoedig mogelijk doch binnen tien dagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan PMA Meerstad B.V. te worden gemeld, bij gebreke waarvan de opdrachtgever wordt geacht het resultaat van de opdracht volledig te hebben aanvaard. Alsdan verliest opdrachtgever zijn recht om aangaande de opdracht, de wijze waarop deze is vervuld en/of het eindresultaat te reclameren.

Artikel 5: eindigen van de opdracht:

1. Een opdracht loopt voor onbepaalde tijd of met een bepaalde looptijd. De opdracht eindigt onder meer door:
 - Vervulling;
 - Intrekking door de opdrachtgever;
 - Teruggave van de opdracht door PMA Meerstad B.V.;
2. In geval van overlijden van de opdrachtgever eindigt de opdracht op het tijdstip waarop PMA Meerstad B.V. van het overlijden formeel kennis krijgt. Het bepaalde in artikel 6 is van overeenkomstige toepassing.

3. PMA Meerstad B.V. heeft de opdracht vervuld, zodra de beoogde overeenkomst tot stand is gekomen, het advies is afgerond en/of de overeengekomen dienstverlening is uitgevoerd. Bij overeenkomsten, waarvan de definitieve totstandkoming of de verplichting tot uitvoering, krachtens een tot de overeenkomst behorend beding, afhankelijk is van (een) opschortende en/of ontbindende voorwaarde(n), is ook het vervuld zijn van de opdracht daarvan afhankelijk.
4. Teruggaaf van de opdracht door PMA Meerstad B.V. is slechts mogelijk op grond van gewichtige redenen. Als gewichtige reden wordt in elk geval, doch niet uitsluitend, beschouwd:
 - de onder artikel 3 lid 4 beschreven situatie
 - onherstelbare verstoring van de relatie tussen PMA Meerstad B.V. en opdrachtgever.
5. Het intrekken of teruggeven van een opdracht dient schriftelijk te geschieden. Bij het intrekken van de opdracht door de opdrachtgever dient een opzegtermijn van twee maanden in acht te worden genomen. Bij beëindiging of opschorting van de opdracht kunnen kosten in rekening worden gebracht overeenkomstig het bepaalde in **artikel 6**. Na het einde van de opdracht kunnen courtageverplichtingen ontstaan overeenkomstig het bepaalde in **artikel 7**.
6. Zowel PMA Meerstad B.V. als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surseance van de andere partij.

Artikel 6: Kosten en vergoeding

1. Naast het overeengekomen honorarium, c.q. de overeengekomen courtage, vergoedt de opdrachtgever de kosten die PMA Meerstad B.V. ten behoeve van de opdrachtgever maakt. Te denken valt daarbij aan o.a. promotiekosten (waaronder, doch niet uitsluitend, kosten voor projectborden, advertentiekosten, lichtdrukken van tekeningen, brochures e.d.) en verschotten (kosten die worden betaald aan derden zoals bijvoorbeeld kosten voor een overheidsinstantie of het Kadaster). Reeds in het kader van de opdracht gemaakte kosten als hiervoor genoemd zijn onverminderd verschuldigd als de opdracht wordt opgeschort of eindigt door intrekking, teruggaaf of anderszins.
2. Onverminderd het in lid 1 van dit artikel bepaalde, is de opdrachtgever die een opdracht aan PMA Meerstad B.V. intrekt of opschort een vergoeding aan PMA Meerstad B.V. verschuldigd. Deze vergoeding is behoudens een andersluidende afspraak, gelijk aan 20% van de overeengekomen courtage zoals berekend op basis de laatst gehanteerde vraagprijs, met een minimum van € 5.000,00, te vermeerderen met BTW.
3. Indien er geen courtage is overeengekomen, of wanneer een aanvullend honorarium is afgesproken, dan is de opdrachtgever die een opdracht aan PMA Meerstad B.V. intrekt of opschort verschuldigd het honorarium tot het moment van opzeggen vermeerderd met 25% van het resterende deel van het overeengekomen honorarium, dat de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn met een minimum van EUR 2.500,00, te vermeerderen met b.t.w.
4. Het bepaalde in lid 1, 2 en 3 hiervoor is van overeenkomstige toepassing indien de opdracht eindigt ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming van de opdrachtgever, althans op een andere wijze dan door intrekking of opschorting door de opdrachtgever. De verschuldigdheid van de in leden 2 en 3 genoemde bedragen is in dit geval, bij wijze van forfaitaire schadevergoeding, verschuldigd door de opdrachtgever en laat het recht van PMA Meerstad B.V. onverlet om daarnaast ook de daadwerkelijk geleden schade te vorderen indien de werkelijk geleden schade de forfaitaire

schadevergoeding te boven gaat. PMA Meerstad B.V. komt met haar opdrachtgever op voorhand schriftelijk overeen dat de forfaitair overeengekomen schadevergoeding een redelijk bedrag is.

5. Gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan van PMA Meerstad B.V. in redelijkheid niet geveerd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.
6. Indien PMA Meerstad B.V., ingevolge artikel 5 lid 4 van deze voorwaarden, de opdracht aan de opdrachtgever(s) teruggeeft, is/zijn de opdrachtgever(s) aan wie de opdracht is teruggegeven aan PMA Meerstad B.V. verschuldigd een redelijke vergoeding voor de tot dat moment verrichte werkzaamheden.

Artikel 7: Courtage

1. Indien tussen partijen is afgesproken dat courtage verschuldigd is, dan is de opdrachtgever aan PMA Meerstad B.V. courtage verschuldigd indien tijdens de looptijd van de opdracht een overeenkomst tot stand komt, ook al wijkt deze af van de (oorspronkelijke) opdracht (bijvoorbeeld, verkoop in plaats van verhuur, verhuur in plaats van verkoop of verhuur c.q. verkoop van andere beschikbare ruimte(n) dan waarop de opdracht betrekking heeft). Courtage is ook verschuldigd als de uiteindelijk tot stand gekomen overeenkomst niet het gevolg is geweest van door PMA Meerstad B.V. verleende diensten.
2. De opdrachtgever is ook courtage verschuldigd indien de overeenkomst weliswaar tot stand komt na het einde van de opdracht, maar het gevolg is van handelen in strijd met artikel 3 lid 4 of de overeenkomst tot stand komt met kandidaten die reeds bekend waren tijdens de opdrachtperiode. Dit wordt vermoed het geval te zijn indien de overeenkomst tot stand komt binnen twaalf maanden na het einde van de opdracht.
3. Wanneer een tot stand gekomen overeenkomst door wanprestatie van één der partijen of om andere reden niet tot uitvoering komt c.q. niet wordt nagekomen, laat dit het recht van PMA Meerstad B.V. op courtage onverlet.
4. Indien de opdrachtgever besluit het object wederom in eigen gebruik te nemen of aan een hem/haar gelieerde onderneming in gebruik te geven is de opdrachtgever courtage verschuldigd aan PMA Meerstad B.V..
5. De (hoogte van de) courtage die de opdrachtgever aan PMA Meerstad B.V. verschuldigd is, wordt vastgelegd in de tot stand gekomen opdracht.
6. Onder totstandkoming van een overeenkomst wordt tevens verstaan het door de opdrachtgever meewerken aan een handeling als gevolg waarvan het onroerend goed geheel of gedeeltelijk wordt verkocht, verhuurd of toebedeeld aan de opdrachtgever en/of een derde en in verband daarmee de uitvoering van de opdracht geen verdere voortgang vindt.
7. Over de kosten verbonden aan de totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst, zoals notariële kosten en overdrachtsbelasting, is geen courtage verschuldigd.
8. Ingeval PMA Meerstad B.V. door toedoen van haar opdrachtgever niet kan vaststellen over welk bedrag zij courtage in rekening kan brengen, heeft zij het recht dit bedrag volgens eigen taxatie te bepalen en is de naar dit bedrag berekende courtage verschuldigd.

9. De courtage is verschuldigd en opeisbaar op het moment van het tot stand komen van de overeenkomst. Bij koop en verkoop kan dat zijn bij notarieel transport. Partijen kunnen ook anders overeenkomen. In alle andere gevallen komt de overeenkomst tot stand op de momenten zoals beschreven in de artikel 5 lid 3 en artikel 7 lid 6, tenzij partijen in die gevallen ook anders overeenkomen. De kosten zoals omschreven in artikel 6 lid 1 kunnen tussentijds gefactureerd worden.

Artikel 8: betalingsvoorwaarden

1. Een aan de opdrachtgever verzonden declaratie dient binnen 14 dagen na factuurdatum door de opdrachtgever te worden voldaan of zoveel eerder of later als door partijen schriftelijk wordt overeengekomen. De opdrachtgever is, behoudens schriftelijk anders overeengekomen, zonder nadere ingebrekestelling in verzuim bij niet of niet tijdige betaling. In het geval het verzuim is ingetreden is de opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag conform de op dat moment geldende wettelijke rente. Buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten komen voor rekening van de opdrachtgever, waarbij de hoogte van de buitengerechtelijke kosten ten minste 15% van het openstaande bedrag bedragen, met een minimum van € 150,00.
2. Vorderingen wegens verschuldigd honorarium, verschotten en andere gemaakte kosten zijn in ieder geval opeisbaar indien en zodra de opdracht is uitgevoerd of om een andere reden eindigt, tenzij uit deze voorwaarden anders blijkt of opdrachtgever en PMA Meerstad B.V. anders overeenkomen.
3. Opdrachtgever en PMA Meerstad B.V. kunnen vooruitbetaling door de opdrachtgever overeenkomen. Verschotten en overige kosten kunnen middels tussentijdse afrekening aan opdrachtgever worden gefactureerd.
4. In geval een opdracht wordt verstrekt door méér dan één (rechts)persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan PMA Meerstad B.V. verschuldigd zijn.
5. De opdrachtgever verricht de aan PMA Meerstad B.V. verschuldigde betalingen zonder korting of verrekening, behoudens verrekening met op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, die hij aan PMA Meerstad B.V. heeft verstrekt. Opdrachtgever is niet gerechtigd betaling van facturen van reeds verrichte werkzaamheden op te schorten. Ook het reclameren naar aanleiding van een ontvangen factuur – ongeacht of dit binnen de reclamatietermijn gedaan is – geeft de opdrachtgever niet het recht de betalingsverplichting op te schorten.
6. In geval van de ontbinding van de overeenkomst door de opdrachtgever zullen de reeds geleverde prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen onderdeel van ongedaan making zijn, tenzij in een gerechtelijke procedure onherroepelijk komt vast te staan dat PMA Meerstad B.V. ten aanzien van deze prestatie in verzuim is. Bedragen die PMA Meerstad B.V. vóór de ontbinding van de overeenkomst heeft gefactureerd in verband met hetgeen PMA Meerstad B.V. ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het bepaalde in de vorige volzin onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 9: Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten.

1. Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortvloeiende rechten van intellectuele eigendom – waaronder het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht – toe aan PMA Meerstad B.V.. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend PMA Meerstad B.V. daartoe bevoegd.
2. Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van rechten, waaronder octrooirechten, merkrechten, tekening of modelrechten, auteursrechten of portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.
3. Tenzij het werk zich er niet voor leent, is PMA Meerstad B.V. te allen tijde gerechtigd om zijn / haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen.
4. Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door PMA Meerstad B.V. tot stand gebrachte (advies)rapportages, verslagen, (werk)tekeningen, illustraties, prototypes, maquettes presentaties, ontwerpen, (ontwerp) schetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden, eigendom van PMA Meerstad B.V., ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
5. Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch PMA Meerstad B.V. jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.
6. De opdrachtgever vrijwaart PMA Meerstad B.V. voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op de door de opdrachtgever verstrekte materialen en/of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van PMA Meerstad B.V. voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, verminkte of verloren gegane gegevens, materialen of schade door bedrijfsstagnatie, is tussen partijen nadrukkelijk uitgesloten.
2. Iedere aansprakelijkheid van PMA Meerstad B.V., indien en voor zover deze aansprakelijkheid is erkend c.q. in rechte vast is komen te staan, is beperkt tot directe vermogensschade en tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van PMA Meerstad B.V. wordt uitbetaald, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat ingevolge de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval voor rekening van PMA Meerstad B.V. komt. PMA Meerstad B.V. heeft een in de branche gebruikelijke beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten.
3. Indien en voor zover om welke reden dan ook krachtens bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering geen uitkering plaatsvindt, is de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot € 2.500,- of, indien het door PMA Meerstad B.V. voor de uitvoering van de desbetreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium hoger is, tot het bedrag van dat honorarium met een maximum van € 7.500,-.

4. In geval van een collegiale opdracht is PMA Meerstad B.V. niet aansprakelijk voor schade wegens toerekenbare tekortkomingen, onrechtmatige daad of anderszins welke door een collega-makelaar(skantoor) veroorzaakt is bij de uitvoering van de opdracht. In geval een collegiale opdracht prevaleren deze algemene voorwaarden boven die van de collega-makelaar.
5. Iedere aanspraak op vergoeding van schade vervalt indien opdrachtgever niet binnen bekwame tijd nadat hij de tekortkoming redelijkerwijs had moeten ontdekken, schriftelijk bij PMA Meerstad B.V. melding heeft gedaan van de tekortkoming. Daarvan is in ieder geval sprake indien de melding niet binnen één maand na ontdekking van de tekortkoming, dan wel het moment waarop de tekortkoming redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden, is gedaan. Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van drie maanden vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.
6. Na verloop van vijf jaren te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies vervalt ieder recht van opdrachtgever jegens PMA Meerstad B.V. ter zake schade ontstaan door eventuele tekortkomingen en/of fouten van PMA Meerstad B.V. bij de uitvoering van de overeenkomst.
7. Opdrachtgever is jegens PMA Meerstad B.V. aansprakelijk voor directe en indirecte schade die PMA Meerstad B.V. lijdt door onjuist- of onvolledigheden in de door opdrachtgever verstrekte gegevens.
8. De opdrachtgever is gehouden, kopieën van door de door de opdrachtgever verstrekte materialen, documenten, contracten en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan PMA Meerstad B.V. niet aansprakelijk gesteld worden voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

Artikel 11: Toepasselijk recht

Op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtgever en PMA Meerstad B.V. is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. In geval van een geschil dienen partijen zich te wenden tot de bevoegde rechter, dit ter keuze van PMA Meerstad B.V..